



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на регионалното развитие и благоустройството

## ЗАПОВЕД

№ РД-02-14-878 / 2.04.12

На основание чл. 25, ал. 4 от Закона за администрацията и чл. 7, ал. 5 и чл. 8, ал. 1, т. 5 от Закона за устройството на Черноморското крайбрежие (ЗУЧК), чл. 16, ал. 2, във връзка с чл. 19, ал. 1 от Закона за държавната собственост (ЗДС) и чл. 13, ал. 2 и ал. 5, чл. 41, ал. 4 и чл. 43 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост (ППЗДС) и предвид необходимостта от обезпечаване на морския плаж със задължителни дейности с цел осигуряване на безопасни условия за ползването му по предназначение

## НАРЕЖДАМ:

Да се проведе втори търг с тайно наддаване за отдаване под наем на обект – изключителна държавна собственост, представляващ морски плаж "Иканталяка 2", находящ се в община Каварна, област Добрич, подробно описан в Акт за изключителна държавна собственост № 705/24.10.2002 г., с активна плажна площ 8 875 кв.м.

### I. Определям:

1. Предназначение – рекреационна дейност без право да се изменя или променя.
2. Начална тръжна цена – 10 070.00 (десет хиляди и седемдесет) лева, без ДДС.
3. Срок на наемното отношение – 5 години.
4. Начин на плащане - в 14-дневен срок от влизане в сила на заповедта на министъра на регионалното развитие и благоустройството за определяне на спечелилия търга участник, той заплаща годишната наемна цена за първата година, като внася разликата между предложената от него в тръжната процедура наемна цена и внесения депозит за участие, по сметка на МРРБ - IBAN: BG86 BNBG 9661 3000 1663 01, BIC: BNBGBGSD. Всяко следващо плащане на годишната наемна цена ще се извършва в срок до 15 февруари на съответната година.

5. Депозит за участие – 5 035 (пет хиляди тридесет и пет) лева, преведен по депозитна сметка – МРРБ - IBAN: BG24 BNBG 9661 3300 1663 01, BIC: BNBGBGSD. Възложителят освобождава депозитите, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

6. Цена на тържната документация - 500.00 /петстотин/ лева с включен ДДС, платена по сметка на МРРБ - IBAN: BG86 BNBG 9661 3000 1663 01, BIC: BNBGBGSD. Сумата за закупената тържна документация не подлежи на връщане, независимо от резултатите на търга.

7. Оглед на обекта – свободен.

8. Тържната документация може да бъде получена в стая № 223, етаж 2-ри в сградата на Министерството на регионалното развитие и благоустройството от датата на публикуване на обявата за търга до изтичане срока за подаване на заявления за участие срещу представен документ за платена цена съгласно изискванията на т. 6.

9. Заявления за участие се приемат всеки работен ден от 9.00 ч. до 12.00 ч. и от 14.00 ч. до 16.30 ч. до 23.04.2012 г. (включително), в стая № 223, етаж 2-ри в сградата на МРРБ.

10. Търгът да се проведе на 24.04.2012 г. от 13.00 часа в сградата на МРРБ.

11. Специални условия и изисквания към участниците:

11.1. Кандидатите следва да декларират, че ще осигурят техническо оборудване на морския плаж и прилежащата акватория със съоръжения, технически средства и преместваеми обекти за извършване на задължителните дейности по § 1, т. 1 от Допълнителните разпоредби на ЗУЧК, необходими за осигуряване водното спасяване, по обезопасяване на прилежащата акватория, здравно и медицинско обслужване, санитарно-хигиенно поддържане на плажа по време на туристическия сезон, но не по-късно от 1 юни и не по-рано от 30 септември на съответната календарна година, както и че за времето, извън туристическия сезон, ще осигурят за своя сметка почистването на морския плаж и необходимите технически средства и съоръжения за обозначаване на плажа като неохраняем.

11.2. Кандидатите следва да декларират, че ще обезпечат организационния и кадрови ресурс за извършване на дейностите по т. 11.1.

## **II. Утвърждавам тържна документация съдържаща:**

1. Заповед за обявяване на търга (без имената на членовете на комисията);
2. Заявление за участие в търга - образец.
3. Ценово предложение – образец.

гр. София, ул. „Св. св. Кирил и Методий“ 17-19  
тел. 94 059, факс 987 25 17  
[www.mrrb.government.bg](http://www.mrrb.government.bg)

4. Проект на договор за наем.
5. Списък на документите съдържащи се в заявлението.

**III. За участие в търга е необходимо да бъдат представени следните документи:**

1. Заявление за участие в търга /по образец/;
2. Оригинал или заверено от кандидата копие от удостоверение за актуално съдебно състояние, издадено от съответния съд или посочване на единен идентификационен код /ЕИК/, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец (оригинали или заверени от кандидата копия), а когато участникът е физическо лице - копие от документа за самоличност;
3. Нотариално заверено пълномощно за лицето, подписало заявлението за участие, когато същото е различно от посоченото за представляващ участника в удостоверението за актуално състояние на дружеството или едноличен търговец;
4. Свидетелство за съдимост на едноличния търговец или на всички членове на управителните и контролни органи на търговското дружество /срок на валидност шест месеца/;
5. Удостоверение за липса на публични задължения;
6. Документ за внесен депозит за участие;
7. Документ за закупена документация;
8. Декларация, относно изискванията по т.11.1. /по образец/;
9. Декларация, относно изискванията по т.11.2. /по образец/.

Кандидатът лично или чрез упълномощен негов представител регистрира заявлението за участие в търга /голям непрозрачен плик, в който се съдържа малък плик с надпис „Предлагана цена“/ или го изпраща по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, като върху плика кандидатът записва «Заявление», посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Ако кандидатът изпраща заявлението по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, разходите са за негова сметка. Рискът от забава или загубване на заявлението е за сметка на кандидата.

Не се приемат и се връщат незабавно на кандидата заявления за участие, които са представени след изтичането на крайния срок или са в незапечатан, прозрачен или в скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в съответния входящ регистър.

При приемане на заявлението за участие от упълномощено лице от комисията върху пликовете се отбелязва поредния номер, датата и часът на получаването и

посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

**Невъзможността да предостави цялата информация, изисквана в тръжната документация, или представянето на заявление, неотговарящо на условията на възложителя от тръжната документация, при всички случаи води до отстраняване му от търга.**

#### **IV. Определям комисия в състав:**

По преценка на председателя на комисията или при неговото отсъствие функциите му се изпълняват от заместник-председателя, чието място се заема от резервен член.

За работата на комисията могат да се привличат като консултанти, експерти от МРРБ.

**V. Комисията да организира и проведе търга при следната процедура:**

1. Обявата за търга да се публикува във вестник „Телеграф” и „Нова добруджанска трибуна” на 04.04.2012 г., както и на интернет страницата на МРРБ - [www.mrrb.government.bg](http://www.mrrb.government.bg).

2. Настоящата заповед да се публикува на интернет страницата на МРРБ - [www.mrrb.government.bg](http://www.mrrb.government.bg).

3. Министерство на икономиката, енергетиката и туризма, областният управител на област Добрич, кмета на община Каварна, както и заинтересовани браншови организации да бъдат уведомени за публикуването на заповедта и обявата за провеждането на търга на интернет страницата на МРРБ - [www.mrrb.government.bg](http://www.mrrb.government.bg). Областния управител на област Добрич да постави заповедта и обявата на видно място в сградата на областната администрация. С цел публичност, кмета на община Каварна може да ги постави на видно място в сградата на общината.

4. В деня, определен за провеждане на търга, комисията установява броя на подадените заявления за участие, отваря подадените пликове и проверява наличието на всички изискуеми документи и редовността им.

5. Основание за недопускане на кандидати до участие в търга е липсата на изискуемите обстоятелства и данни в тръжната документация, несъответствие с изискванията на нормативните актове както и непълноти на изискуемите документи от тръжната документация.

6. Комисията в открито заседание да разгледа ценовите предложения на допуснатите до класиране участници. На заседанието могат да присъстват участниците или техни нотариално упълномощени представители.

7. Комисията класира допуснатите кандидати според размера на предложената от тях наемна цена в низходящ ред.

8. В 3 (три) дневен срок от датата на заседанието, комисията да изготви протокола от проведения търг и проект на заповед за определяне на наемател.

9. В 7 (седем) дневен срок от провеждането на търга се издава заповед за определяне на наемателя на обекта, цената и условията за плащане. Заповедта се съобщава на участниците в търга по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

10. Договорът се сключва по реда на чл. 13, ал. 4 от ППЗДС.

11. На основание чл. 43, ал. 5 от ППЗДС определям възнаграждение на всеки от членовете на комисията в размер на:

- 270 /двеста и седемдесет/ лева., когато в резултат от проведения търг, комисията предлага на министъра на регионалното развитие и благоустройството да се сключи договор за отдаване под наем на морския плаж с определения за спечелил търга участник, предложил най-висока наемна цена. Възнаграждението се изплаща след представяне на подписан протокол.

- 150 /сто и петдесет/ лева за проведен търг, при който комисията, след като е разгледала регистрираните заявления за участие не е допуснала кандидати до участие в търга и предлага на министъра на регионалното развитие и благоустройството да се проведе нов търг. Възнаграждението се изплаща след представяне на подписан протокол.

12. Заповедта да се сведе до знанието на членовете на настоящата комисия за сведение и изпълнение.

13. Контролът по изпълнение на заповедта възлагам на Добромир Симидчиев – заместник – министър на регионалното развитие и благоустройството.



**ЛИЛЯНА ПАВЛОВА**

*Министър на регионалното  
развитие и благоустройството*